



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

## CONVITE Nº 02/2008

**A COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC**, pessoa jurídica de direito público, criada pela Lei Estadual n.º 6.517/74 e transformada em autarquia pela Lei Estadual n.º 11.027/94, inscrita no CGC sob n.º 07.820.337/0001-94, com sede à Rua Máximo João Kopp, n.º 274, Bloco 3, Santa Cândida, nesta Capital, conforme Autorização, exarada em 08/05/2008 protocolo nº 7.068.605-8, torna público que promoverá, Licitação, nas condições enunciadas neste Edital e na forma estatuída pela Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações subsequentes, Lei Estadual 15.608/97 de 16 de agosto de 2007, Lei complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e Decreto Estadual nº 6252/2006.

### 1.0 – PREÂMBULO

**1.1 – MODALIDADE E TIPO DE LICITAÇÃO:** CONVITE, tipo menor preço.

### 1.2 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

**1.2.2 –** Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III, IV e V da Lei Estadual 15608/07 e III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93.

**2.0 – objeto:** Execução de serviços de pesquisa de mercado – avaliações gerais junto aos usuários do Sistema de Transporte coletivo da Região Metropolitana de Curitiba, de acordo com termo de referência "anexo VII", do presente edital.

### 2.1– LOCAL E DATA DE ABERTURA

Sala de reuniões da COMEC  
Rua Máximo João Kopp, 274 – Bloco 3  
Santa Cândida – Curitiba – Paraná  
Telefone (41) 3351-6500 ou (41) 3351-6517

**2.2.1 –** Este endereço é o indicado para toda e qualquer comunicação, informação, entrega de propostas, protocolos e reuniões. Horário do expediente de 2ª (segunda) a 6ª (sexta) feira:

- das 8:30 (oito horas e trinta minutos) às 12:00 (doze) horas e



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

- das 13:30 (treze horas e trinta minutos) às 18:00 (dezoito horas).

**Data de abertura: às 14:00 (quatorze) horas do dia 04 de julho de 2008.**

**2.3– PREÇO MÁXIMO: R\$ 73.000,00 (setenta e três mil reais).**

**2.4. – PRAZO DE EXECUÇÃO:** 25 (vinte e cinco) dias.

**2.5 – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:** O prazo de vigência do Contrato será de 60 (sessenta) dias.

**2.6 – RECURSOS FINANCEIROS:** Os recursos financeiros para o pagamento das despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta da Dotação Orçamentaria nº **6731.15452082.026**, Rubrica **3390.3500**, Fonte **100**.

### **3.0 – DO EDITAL ELEMENTOS INSTRUTORES E IMPUGNAÇÃO**

**3.1.1 –** Somente a Comissão de Licitação está autorizada a prestar todo e qualquer esclarecimento e/ou informações que se fizerem necessárias, para que a empresa licitante possa elaborar sua proposta.

**3.1.2 –** Os pedidos de informações complementares e/ou de esclarecimentos, deverão ser solicitados por escrito, protocolados na sede da **COMEC - Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba**, no endereço mencionado no item 2.2 do presente Edital e dirigidos à Comissão de Licitação, discriminando no pedido o número deste edital e sua modalidade.

**3.1.3 –** Os pedidos de esclarecimentos e/ou informações complementares deverão ser feitos dentro do horário de expediente até o dia 25/06/2008.

**3.1.4 –** Eventuais modificações ao presente Edital, que a Comissão de Licitação julgar necessárias, serão transmitidas por escrito ou por fac-símile a todas as licitantes que retiraram o edital. Se a modificação afetar a formulação das propostas, será reaberto o prazo legalmente previsto para esta modalidade de licitação, momento em que, será divulgada pela mesma forma que se deu o texto original.

**3.1.5 – DA IMPUGNAÇÃO -** Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente ato convocatório, obedecidos os procedimentos do “item 3.1.6” deste edital.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**3.1.6** – Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório da presente licitação, protocolizando pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, em conformidade com o Art. 72 da Lei Estadual nº 15.608/07, no endereço “COMEC/Protocolo Geral, sito à Rua Máximo João Kopp, n.º 274, Bloco 3, Santa Cândida, nesta Capital, cabendo ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação acolher ou não a impugnação.

**3.1.7** – Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

**3.1.8** – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de Licitação perante a Administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura do envelope, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso, na forma prevista no Artigo 72, parágrafo II da Lei Estadual nº 15.608/07 e Artigo 41, parágrafo 2º da Lei 8.666/93, na sua atual redação;

**3.1.9** – Serão juntadas ao processo de licitação as cópias das mensagens enviadas aos licitantes.

**3.1.10** – A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo Licitatório.

#### **4.0 – REPRESENTAÇÃO LEGAL:**

**4.1** – Para participar das sessões da presente licitação, a empresa far-se-á presente através de um representante legal, com poderes para intervir em todas as fases do referido procedimento, desde que exiba, no ato da entrega dos envelopes, documento específico ou procuração por instrumento público ou particular com os necessários poderes de representação, dispensado no caso em que a empresa esteja representada por seu responsável legal, que deverá comprovar essa qualidade através do contrato social, estatuto ou documentos pertinentes, não sendo permitido o mesmo representante para mais de uma empresa participante.

#### **5.0 – ENVELOPES**

As propostas Comerciais e os documentos de habilitação deverão ser apresentadas devidamente assinados pelos responsáveis da Empresa, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, no local, horário e data determinados pelo presente Edital, deverão ser entregues em dois envelopes opacos, lacrados e separados, sendo; "envelope 01 – Proposta Comercial" e "envelope 02 Habilitação", contendo em sua face externa os seguintes dizeres:



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº XX/XX - COMEC**  
**ENVELOPE\_ "01" – PROPOSTA COMERCIAL**  
**PROPONENTE \_\_\_\_\_**

**CONVITE Nº XX/XX - COMEC**  
**ENVELOPE "02" – HABILITAÇÃO**  
**PROPONENTE \_\_\_\_\_**

## **5.1 – ENTREGA DOS ENVELOPES**

**5.1.1**– Os envelopes contendo a Proposta Comercial (Envelope "01") e de Habilitação (Envelope "02") deverão ser entregues até às 14:00 (quatorze) horas do dia 04/07/2008 na **COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC**, no endereço mencionado no item 1.4 do presente Edital.

**5.1.2** – Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação exigida e não inserida nos envelopes "01" e/ou "02".

**5.1.3** – Vencido o horário para recebimento dos envelopes, nenhuma outra proposta e/ou documentos de habilitação serão recebidos, qualquer que seja a justificativa apresentada.

## **6.0 – ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**6.1** – Em ato público, no local, dia e hora designados no preâmbulo deste Edital, a Comissão de Licitação, verificará se os envelopes entregues estão lacrados e, em caso positivo procederá o recebimento dos mesmos.

**6.2** – Todos os membros da Comissão Permanente de Licitação e os representantes das empresas licitantes, presentes na sessão pública, deverão rubricar os envelopes ainda lacrados

**6.3** – Ato contínuo a Comissão Permanente de Licitação abrirá os envelopes "01" contendo as propostas comerciais, que serão rubricadas na forma do item 7.2 do presente edital.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**6.4** – Após, procedera a análise das propostas comerciais, em consonância ao disposto no item 8.1 do presente edital, verificando se estão em conformidade com todas as exigências estabelecidas neste Edital, inclusive quanto ao preço máximo estabelecido, desclassificando aquelas incompatíveis.

**6.5** – A Comissão de Licitação classificará as propostas comerciais que estiverem de acordo com o tipo de licitação estabelecida neste Edital, em ordem crescente.

**6.6** – Ato contínuo, proclamará o resultado da classificação, consignando em ata, e se necessário publicando-o na Imprensa Oficial do Estado.

**6.7** – Deste resultado cabe recurso, consoante regra insculpida no item 12.0 do presente Edital.

**6.8** – Encerrada a fase de classificação das Propostas Comerciais, serão abertos os envelopes "02" Documentos de Habilitação e analisados das empresas classificadas nos três primeiros lugares.

**6.9** – Verificado o atendimento dos requisitos previstos no presente Edital, e declarada sua habilitação, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

**6.10** – Ocorrendo a inabilitação de qualquer uma das empresas classificadas nos três primeiros lugares, serão abertos os envelopes de documentação da empresa classificada em ordem subsequente e assim sucessivamente, mantendo sempre o número mínimo de três empresas classificadas e habilitadas, se houver número suficiente da ordem de classificação.

## **7.0 – PROPOSTA COMERCIAL**

**7.1** – O "ENVELOPE 01 – PROPOSTA COMERCIAL" **deverá ser constituída dos seguintes elementos:**

**a)** Carta – Proposta Comercial, contendo:

**a.1)** Valor global para a execução dos serviços que constituem o objeto do presente certame, cotado em moeda corrente nacional em algarismos e por extenso;

**a.2)** Prazo para a execução, que deverá ser de 25 (vinte e cinco) dias.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**a.3)** Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias, contados da data do ato público de abertura dos envelopes, descrito no preâmbulo deste Edital;

**7.1.1** – No valor global apresentado e referido no item 7.1 - sub-item "a.1", deverão estar inclusas todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes dos trabalhos executados em horas extraordinárias, trabalhos diurnos e noturnos, dominicais e feriados, encargos trabalhistas e sociais, tributos, seguros, lucro e todas as demais despesas necessárias, de modo que, o preço apresentado na proposta constitua a única contraprestação pela execução dos serviços e obras, objeto do presente certame.

**7.2** – Os documentos de proposta deverão ser apresentados em envelope fechado.

**7.3** – A apresentação do Envelope "01"- Proposta Comercial faz prova de que a proponente:

- a)** Examinou criteriosamente o Edital, bem como todos os documentos e anexos que o integram, nada tendo a reclamar sobre sua forma e seu conteúdo;
- b)** Obteve todas as informações e elementos necessários para a elaboração da proposta;
- c)** Se vencedora, assumirá integralmente, sem prejuízo das demais condições estabelecidas neste Edital, a responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços em todas as suas etapas, cumprindo todas as condições contratuais;

**7.4** – Não será admitida, sob qualquer argumento, a modificação ou substituição da proposta ou de elementos que a compõem.

## **8.0 – HABILITAÇÃO**

**O "ENVELOPE 02 - HABILITAÇÃO"** deverá conter os seguintes documentos:

### **8.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** Declaração assinada por representante legal da proponente, de que:

**a.1)** não foi declarada INIDÔNEA nem está SUSPENSA do direito de licitar por órgão da Administração Pública de qualquer esfera de governo, conforme modelo **ANEXO II**;



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**a.2)** não há superveniência de fato impeditivo da habilitação, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 78 § 2º da Lei Estadual nº 15.608/07 e art. 32 § 2º da Lei nº 8.666/93, conforme modelo **ANEXO III**;

**a.3)** aceita todas as condições estabelecidas neste Edital, conforme modelo **ANEXO III**;

**a.4)** são verdadeiras todas as informações constantes nos documentos apresentados para esta licitação, conforme modelo **ANEXO IV**;

**a.5)** carta indicando a pessoa que representará a Proponente em quaisquer assuntos relativos à presente licitação, assinada pelo representante legal da empresa, conforme modelo constante no **ANEXO V**;

**8.2 – REGULARIDADE FISCAL:**

**a)** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da Empresa, ou outra equivalente na forma da lei, sendo tal exigência, assim resumida:

**a.1)** Certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal, quanto aos tributos federais;

**a.2)** Certidão expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda quanto aos tributos estaduais;

**a.3)** Certidão expedida pela Secretaria Municipal das Finanças quanto aos tributos municipais;

**b)** Prova de Regularidade perante a Seguridade Social (INSS) – CND;

**c)** Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS – CRF;

**8.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**a)** Comprovação da Capacitação Técnica da empresa na execução de serviços de características e finalidades semelhantes ao objeto desta licitação;

**a.1)** A comprovação da experiência da empresa licitante, far-se-á através da apresentação de atestados ou certidões fornecidas por pessoas jurídicas de direito



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

público ou privado;

**e.2)** Serão considerados válidos somente os atestados ou certidões relativos, explicitamente, a serviços de características e finalidades semelhantes ao objeto desta licitação;

**b)** Declaração impressa e assinada pelo representante legal da empresa licitante, de que assume inteira responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços objeto deste Edital;

**8.5 – CONSIDERAÇÕES GERAIS:**

**8.5.1** – Os documentos pertinentes à habilitação poderão ser apresentados em original, por processo de fotocópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração, ou publicação em órgão de imprensa oficial;

**8.5.2** – Documentos fotocopiados em papel termo-sensível (utilizados em fac-símile) não serão recebidos;

**8.5.3** – Todas as páginas contidas no Envelope "01" Proposta Comercial e Envelope "02" Habilitação deverão ser numeradas seqüencialmente e apresentadas em 01 (uma) única via.

**8.5.4** – A documentação relacionada no item 9.2 do presente Edital deverá estar em plena validade e, na hipótese da inexistência expressa de prazo de validade, deverá ser emitida com antecedência máxima de 90 (noventa) dias da data estipulada para a entrega dos envelopes da presente Licitação.

**8.5.5** – No caso de autenticação de cópia reprográfica por membro da Comissão de Licitação, a empresa licitante deverá inserir o original juntamente com a cópia reprográfica no interior do envelope, para que, na data da sessão de abertura, proceda-se a autenticação da cópia e a devolução do original sob as vistas dos demais licitantes. Não serão aceitos documentos fotocopiados em papel termo-sensível (fac-símile).

**9.0 – SANEAMENTO:**

**9.1** – A empresa que apresentar sua proposta de preços ou qualquer um de seus documentos de habilitação com as falhas enumeradas no item 9.3 do presente edital,



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

poderá sanea-las em até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da respectiva notificação.

**9.2** – A empresa que não cumprir o contido na notificação prevista no item 9.1, estará sujeita a penalidade prevista item 16.0, deste Edital sendo desclassificada ou inabilitada, conforme o caso.

**9.3** – São impropriedades passíveis de saneamento:

a) falta de assinatura nos documentos ou na proposta de preços;

b) prazo de validade da proposta comercial inferior ao previsto no Edital;

c) erro de digitação, em qualquer um dos anexos, na indicação dos itens, subtens e/ou alíneas do Edital.

d) Prazo de validade ou qualquer outra restrição que impeça a apresentação das Certidões de Regularidade Fiscal (negativa ou positiva com efeito negativo) referidas no item 9.2 deste Edital, exclusivamente por microempresas e empresa de pequeno porte, consoante dispõe a Lei Complementar nº 123/2006.

**10.0 – JULGAMENTO**

**10.1** – O tipo da presente licitação é o de "**MENOR PREÇO**".

**10.2** – Será considerada **vencedora** da licitação, a proponente que apresentar o **Menor Preço Global**.

**10.3** – Em caso de discrepância entre o preço grafado por extenso e o em algarismos, prevalecerá o valor grafado por extenso.

**10.4** – Serão desclassificadas as propostas que:

a) Não atenderem às exigências deste Edital;

b) Contiverem valor global superior ao limite estabelecido, neste Edital, ou com preços manifestamente inexeqüíveis, assim considerados, aqueles que não venham a ter demonstrada a sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

são compatíveis com a execução do objeto do contrato na forma do artigo 89 Inc. II da Lei Estadual 15.608/07 e artigo 48, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

**10.5** – Examinadas as propostas, a Comissão de Licitação fará a classificação das mesmas.

**10.6** – No caso de empate no preço global entre as propostas de menor preço far-se-á, obrigatoriamente, o desempate por sorteio. Este procedimento será realizado em sessão pública e se necessário, a critério da Comissão de Licitação, após o cumprimento de diligências.

**11.0 – RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**11.1** – Das decisões da Comissão de Licitação caberá recurso, nos termos do artigo 94 da Lei Estadual 15.608/07 e artigo 109, da Lei nº 8.666/93, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da Ata, ou ainda da publicação no Diário Oficial do Estado.

**11.2** – Se houver interposição de recurso, os licitantes serão comunicados, para os efeitos do previsto no artigo 94 Parágrafo 3º da Lei Estadual 15.608/07 e no artigo 109 Parágrafo 3º da Lei nº 8.666/93.

**11.3** – A proponente que retirar-se da sessão antes da conclusão da lavratura e assinatura da Ata, considerar-se-á como tendo abdicado ao direito de protesto, aceitando todos os atos na forma produzida.

**11.4** – Para a interposição de recurso ou impugnação, deverão ser observados os seguintes elementos:

Dirigido ao Presidente da Comissão de Licitação;

**b)** Protocolado no endereço e horários indicados no item 2.2 do presente Edital, dentro do prazo previsto na legislação.

**c)** Fundamentação do pedido;

**d)** Assinatura do representante legal da empresa ou de mandatário devidamente munido de instrumento de procuração.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**11.5** – Não serão conhecidos os recursos ou impugnações que estejam em desacordo com o estabelecido no presente Edital, na Lei Estadual 15.608/07 e na Lei 8.666/93.

**11.6** – Não serão conhecidos os recursos ou impugnações enviados por fac-símile (via fax).

**11.7** – O recurso será interposto perante a Comissão de Licitação, que poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 02 (dois) dias úteis ou nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, à autoridade superior, devidamente informado, devendo, nesse caso, a decisão ser proferida dentro do prazo estabelecido em Lei.

**12.0 – ADJUDICAÇÃO**

**12.1** – Será adjudicado o objeto da presente licitação, ao proponente que, atendendo a todas as condições expressas neste Edital e seus anexos, for classificado em primeiro lugar, de acordo com os critérios nele estabelecidos, a não ser que tenham ocorrido fatos ou atos que prejudiquem as condições de habilitação do mesmo.

**13.0 – CONTRATAÇÃO**

**13.1** – As obrigações desta licitação, a serem firmadas entre a Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba - COMEC e a PROPONENTE vencedora do certame, serão formalizadas através de Contrato, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos e na legislação vigente.

**13.2** – No instrumento de contrato, poderão ser inseridas cláusulas que versem sobre tudo o que deve ser instruído, para o perfeito cumprimento das mútuas obrigações contratuais.

**13.3** – A COMEC, até o momento da assinatura do contrato, poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente.

**13.4** – A COMEC convocará a proponente adjudicatária para assinar o Contrato, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis contados da data de tal convocação.

**13.5** – O prazo estipulado no item 13.4 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período quando solicitado pela proponente adjudicatária durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado expressamente aceito pela COMEC.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**13.6** – A Contratada, fica obrigada a aceitar nas mesmas condições da proposta, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários nos serviços e obras, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato.

**14.0 – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**14.1** – A Licitante vencedora se obriga a executar os serviços conforme o especificado no Termo de Referência Anexo VII do presente Edital

**14.2** – A empresa contratada assumirá integral e exclusivamente todas as responsabilidades no que se refere às obrigações fiscais, comerciais, civis, trabalhistas e previdenciárias, inclusive no que diz respeito às normas de segurança no trabalho, prevista na legislação específica, bem como os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto desta licitação, nos termos do artigo 121, § 1º, da Lei Estadual nº 15.608/07 e artigo 71, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

**14.3** – Em caso de descumprimento das obrigações contratuais pela Contratada, serão aplicadas as penalidades previstas neste Edital e seus anexos, e na legislação pertinente.

**14.4** – Os serviços executados de maneira incorreta, serão corrigidos pela Contratada, sem qualquer ônus para a Contratante e sem prejuízo na aplicação de qualquer sanção prevista neste Edital e seus anexos.

**14.5** – A Contratante se obriga a prestar todo o esclarecimento necessário à execução dos serviços.

**14.6** – A inobservância, pela Contratada, das condições estabelecidas no presente Edital, implicará em rescisão contratual, com a aplicação das sanções previstas neste Edital, bem como à proibição de contratar com a Administração Pública pelo período de até 3 (três) anos, com base no artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei Federal nº 9.605/98, sem prejuízo das implicações de ordem criminal

**15.0 – DO PAGAMENTO:**

**15.1** – O pagamento será efetuado em uma única parcela após o recebimento e aceitação dos serviços solicitados pela COMEC, contra apresentação de fatura correspondente aos serviços prestados;

**15.2** – A Contratada fará requerimento solicitando o pagamento, anexando, nota fiscal e a fatura discriminativa em 02 (duas) vias, comprovação da regularidade fiscal da empresa,



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

conforme o disposto na Resolução conjunta nº 002/2007 – PGE/SEFA, tendo a COMEC o prazo de 05 (cinco) dias para efetivação do pagamento.

**15.3–** O pagamento será efetuado através de depósito bancário na conta corrente indicada pela contratada.

**15.5–** O Valor contratual não sofrerá reajuste.

**16.0 – PENALIDADES**

**16.1–** Sem prejuízo das sanções previstas no art.103 da Lei Estadual nº 15.608/07 e art. 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a contratada em caso de mora ou inadimplemento de suas obrigações, ficará sujeita as seguintes penalidades:

**a)** Multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso na entrega parcial ou total, dos serviços, contados a partir da data da comunicação, a ser calculada sobre o valor total do contrato, somando-se, ainda, para efeito de cálculo da multa, todos os valores referentes aos acréscimos e supressões previstos no item 15.6 do presente Edital;

**b)** Multa de 10% (dez por cento) pela inexecução total ou parcial, dos serviços, objeto do presente convite, a ser calculada sobre o valor total do contrato, somando-se, ainda, para efeito do cálculo da cominação, todos os valores referentes aos acréscimos e supressões previstos no item 13.6 do presente Edital;

**c)** Advertência por escrito;

**d)** Declaração de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração, de acordo com o disposto no Inciso III, art. 150 da Lei Estadual nº 15.608 e Inc III do Art. 87 da Lei nº 8666/93, assim como do descrito no item 16.27 do presente Edital.

**e)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, conforme preceitua o Artigo 150, Inc. IV, da Lei Estadual nº 15.608/07 e Artigo 87, Inc. IV da Lei nº 8666/93;

**16.2 –** No caso de aplicação de multa será observado o disposto nas alíneas abaixo:



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

- a) A contratada deverá efetuar o pagamento de qualquer multa contratual, perante a Tesouraria da contratante, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da intimação do atraso e da ciência do valor da comunicação sob pena de rescisão contratual;
- b) A Contratante, cumulativamente, poderá:
  - b.1) Reter todo e qualquer pagamento até que seja cumprida integralmente, pela contratada, a obrigação em atraso;
  - b.2) Reter todo e qualquer pagamento até o efetivo adimplemento da multa;
- d) No caso de reincidência no descumprimento da obrigação, a contratante poderá, a seu exclusivo critério, aplicar em dobro o percentual estipulado no item 16.1 acima, ou rescindir o contrato;

As multas aqui previstas são de caráter moratório, não eximindo a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar a COMEC.

**17.0 – COMISSÃO DE LICITAÇÃO:**

**17.1 –** Dentre as diversas atribuições da Comissão de Licitação, caberá:

- a) Autenticar fotocópias de documentos, mediante confrontação com o original;
- b) Solicitar, a seu exclusivo critério, originais de quaisquer documentos apresentados;
- c) Convocar e reconvocar para as sessões;
- d) Suspende, se julgar necessário, as sessões;
- e) Proceder diligências, solicitar informações complementares para esclarecimentos;
- f) E demais atribuições cabíveis.

**18.0 – DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**19.1 –** No valor estabelecido no contrato incluem todos os custos necessários a perfeita execução do seu objeto, englobando, mas não se limitando, os itens principais seguintes:

**19.2 –** Todos os materiais.



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

**19.3** – Toda a mão-de-obra, especializada ou não;

**19.4** – Todas as despesas com equipamentos, telefonia, energia, água e saneamento;

**19.5** – Todas as despesas com profissionais necessários à execução dos serviços;

**19.6** – Todas as despesas financeiras e tributárias incidentes sobre o objeto do contrato;

**19.7** – Todas as certidões, provas de regularidades, certificados e equivalentes, exigidos para esta licitação, deverão estar com validade na data de abertura do ato público previsto no preâmbulo deste Edital.

**19.8** – A COMEC reserva-se o direito de anular ou revogar, total ou parcialmente a presente licitação, de acordo com o estatuído no art. 91 da Lei Estadual 15.608/07 e no art. 49 da Lei nº 8666/93.

**19.9** – Fica a exclusivo critério da COMEC, para o caso de atrasos provocados pelo cumprimento dos prazos recursais, administrativos ou judiciais, a solicitação junto as empresas licitantes da prorrogação dos prazos de validades das propostas de preços, ou outras que a Administração entenda ser necessário.

**19.10** – As empresas interessadas em participar desta licitação, deverão observar o disposto no presente Edital e seus anexos, considerando de igual importância todos os textos descritos em itens, subitens, cláusulas, parágrafos, incisos, alíneas, alíneas numeradas, quadros, rodapés, textos em negrito, informações e esclarecimentos necessários a serem prestados posteriormente, de modo que nada tenham a reclamar sobre a forma do presente Edital e seus anexos.

**19.11**– Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de Licitação perante a Administração, a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a data de recebimento dos envelopes, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso artigo 72, Inc. 2º, da Lei Estadual 15.608/07 e artigo 41, § 2º, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**19.12** – Todas as disposições estabelecidas neste Edital, farão parte integrante do contrato, independente da transcrição no mesmo.

**19.13** – A tolerância por parte da COMEC, de caráter excepcional, com relação ao descumprimento pela Contratada, das obrigações legais e contratuais, assim como, as



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

transigências tendentes a facilitar a regularização de eventuais ocorrências, não constituirão novação.

**19.12** – O Contrato Administrativo resultante desta licitação será regido pela Lei Estadual nº 15.608/07 e Lei Federal n.º 8.666/93, suas alterações e pelas condições do presente Edital.

**19.13** – Caso as datas previstas para a realização dos eventos desta licitação sejam declaradas feriado ou ponto facultativo, e não havendo retificação de convocação, os mesmos serão realizados no primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora previstos.

**19.14** – É facultado a qualquer licitante formular observações no transcurso das sessões da licitação, devendo constar na respectiva Ata dos trabalhos.

**19.15** – O foro para dirimir eventuais dúvidas quanto ao procedimento Licitatório será o da Comarca de Curitiba, Estado do Paraná.

**19.16** – Compõem o presente Edital, a documentação abaixo, ficando estabelecido que as informações ali encontradas complementam-se entre si:

Anexo I – modelo declaração de idoneidade;

Anexo II – modelo declaração de inexistência de fatos supervenientes e impeditivos;

Anexo III – modelo declaração de concordância com os termos do edital (sujeição);

Anexo IV – modelo declaração de veracidade dos documentos;

Anexo V – modelo de carta de apresentação;

Anexo VI – minuta de contrato;

Anexo VII – Termo de Referência critérios para avaliação técnica, condições técnicas gerais.

Curitiba, 19 de junho de 2008

Maria Letizia J. Abbate Fiala  
Diretora Presidente



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº 02/2008 - COMEC**

**ANEXO I**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

Declaro, sob as penas da lei, para fins de licitação perante a Comec – Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba, que nossa empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, não foi declarada inidônea para licitar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do artigo 87 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações, bem como comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômica-financeira.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Diretor, sócio - gerente, procurador ou equivalente



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº 02/2008 - COMEC**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DA INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES E IMPEDITIVOS**

À

Comec – Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba  
Ref. Edital/Convite n.º \_\_\_\_\_ .

**DECLARAÇÃO**

**A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, interessada em participar do Edital/Convite de n.º \_\_\_\_\_, instaurado pela Comec – Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba, declara sob as penas da lei, que não existe fato impeditivo para a contratação desta referida empresa junto à administração pública, e que a mesma se obriga a comunicar a superveniência do mesmo, caso ocorra.**

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Diretor, sócio - gerente, procurador ou equivalente



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº 02/2008 - COMEC**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS DISPOSIÇÕES CONTANTES NO EDITAL/  
CONVITE Nº \_\_\_\_\_**

À  
Comec – Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba  
Ref. Edital/Convite n.º \_\_\_\_\_ .

Declaração

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ (rua nº cidade estado) \_\_\_\_\_, interessada na participação do Edital/Convite de n.º \_\_\_\_\_, que objetiva a contratação de \_\_\_\_\_, vem através de seu representante legal Sr. (a) \_\_\_\_\_, declarar pelo presente instrumento sua concordância e aceitação das disposições constantes do referido Edital e seus anexos.

Por ser verdade, firmo o presente.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Diretor, sócio - gerente, procurador ou equivalente



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº 02/2008 - COMEC**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DOS DOCUMENTOS**

À  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA  
COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC  
REF. CONVITE XX/08 – COMEC

Prezado Senhores,

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ (rua nº cidade estado) \_\_\_\_\_, Declara, para fins de direito e sob as penas da lei, em atendimento ao Edital/Convite acima referenciado, a veracidade e fidelidade de todos os documentos e informações apresentados no âmbito desta concorrência pública.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Diretor, sócio - gerente, procurador ou equivalente



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CONVITE Nº 02/08 - COMEC**

**ANEXO V**

**MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO**

À  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA  
REF. CONVITE Nº XX/2008

**AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

Através do presente, autorizamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da Cédula de Identidade R.G. nº \_\_\_\_\_ e CPF nº  
\_\_\_\_\_ a participar da licitação instaurada pela COMEC, na modalidade  
CONVITE Nº xx/08 - COMEC, supra referenciada, na qualidade de REPRESENTANTE  
LEGAL de nossa empresa.

Outorgo (amos) à pessoa supra mencionada, amplos poderes para acordar,  
discordar, transigir, receber em devolução documentação pertencente à empresa, enfim, agir  
em nome e por conta própria de Empresa que representa, com todas as prerrogativas de  
REPRESENTANTE LEGAL.

Curitiba, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2006.

DIRETOR OU REPRESENTANTE LEGAL



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC

## CONVITE Nº 02/2008 - COMEC

### ANEXO VI

#### MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL QUE ENTRE SI CELEBRAM, A COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - COMEC E A EMPRESA .....**

..

Pelo presente instrumento contratual, de um lado a **COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - COMEC**, pessoa jurídica de direito público, criada pela Lei Estadual n.º 6.517/74 e transformada em autarquia pela Lei Estadual n.º 11.027/94, inscrita no CGC sob n.º 76.416.916/0003-50, com sede à Rua Máximo João Kopp, n.º 274, Bloco 3, Santa Cândida, nesta Capital, neste ato, representada por seu Coordenador Sr. ALCIDINO BITTENCOURT PEREIRA e Diretora Presidente Sra. MARIA LETIZIA J. ABBATE FIALA, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa ....., estabelecida na ..... n.º ....., na cidade de ....., Estado ....., inscrita no CNPJ sob n.º ....., doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo seu ....., Sr. ....., legalmente constituído na forma dos atos constitutivos, vêm por esta e melhor forma de direito, consoante os termos do Edital de **Convite nº 02/2008**, regida pela Lei Estadual 15.608/07 e pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações e proposta da contratada datada de \_\_/\_\_/\_\_\_\_, estabelecer o que se contém nas cláusulas e condições a seguir :

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**Execução de serviços de pesquisa de mercado – avaliações gerais junto aos usuários do Sistema de Transporte Coletivo da Região Metropolitana de Curitiba, de acordo com termo de referência "anexo VII", do presente Edital.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR**

Pela execução dos serviços ora contratados, a contratante pagará à contratada, o valor total de R\$ ..... (.....), em moeda corrente nacional.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão por conta da dotação orçamentária nº xxxxxxxxxxxx, da Rubrica de despesa xxxxxxxx, Fonte xxx, nos exercícios de sua realização, empenho nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

O prazo de conclusão de todos os serviços e obras, objeto do presente contrato, será de 25 ( vinte e cinco ) dias.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:-** O início dos serviços se dará mediante a expedição de Ordem de Serviço, contando-se a partir dessa data, o prazo de execução supra referido.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** - Qualquer eventual prorrogação de prazo contratual, somente poderá ocorrer nos termos do art. 103, § 1º e §2º da Lei 15.608/07 e do art. 57, § 1º e § 2º, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- I) assumir, integral e exclusivamente, todas as responsabilidades no que se refere às obrigações fiscais, comerciais, civis, trabalhistas e previdenciárias, inclusive no que diz respeito às normas de segurança no trabalho, prevista na legislação específica, bem como os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto desta licitação,



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

nos termos do § 1º do art. 121 da Lei 15.608/07 e do § 1º, do Artigo 71, da Lei nº 8.666/93.

- II) responsabilizar-se pelo controle de qualidade dos serviços executados e materiais empregados;
- III) dispor de equipamentos adequados e necessários a execução dos serviços;
- IV) corrigir, às suas expensas, todos os defeitos imputáveis a contratada e verificados nos serviços;
- V) iniciar os serviços a partir da expedição da respectiva Ordem de Serviço;
- VI) manter, durante todo o período da vigência contratual, as condições de habilitação jurídica, técnica, fiscal e econômico-financeira exigidas no Edital, sob pena de rescisão contratual;

**CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

A Contratante obriga-se a:

- I) efetuar o pagamento dos serviços prestados pela contratada, de acordo com o estabelecido no presente Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em uma única parcela após o recebimento e aceitação dos serviços solicitados pela COMEC, contra apresentação de fatura correspondente aos serviços prestados;

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** - A Contratada fará requerimento solicitando o pagamento, anexando, nota fiscal e fatura discriminativa dos serviços executados; tendo a COMEC o prazo de 05 (cinco) dias para efetivação do pagamento.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** - A empresa contratada, por ocasião do(s) faturamento(s) deverá



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

obrigatoriamente, comprovar as condições de habilitação jurídica, técnica, fiscal e econômico - financeira exigidas no Edital, sob pena de rescisão contratual, com forme determina a resolução conjunta nº 002/2007 – PGE/SEFA.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** - O pagamento será efetuado através de depósito na conta corrente bancária nº ....., agência ....., banco nº ....., da instituição financeira ....., em nome da contratada.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO ACRÉSCIMO E DA SUPRESSÃO**

A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições previstas neste instrumento contratual e nos valores constantes de sua proposta, o(s) acréscimo(s) ou supressão(ões) que se fizer(em) necessário(s), desde que autorizado(s) expressamente pela contratante, dos serviços e/ou obras em até 25% (vinte e cinco por cento), do valor descrito na cláusula segunda deste contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:-** Em caso de acréscimo ou supressão, a contratada deverá justificar e especificar em planilha própria, os serviços que darão origem a alteração, acompanhados dos seus valores, que farão parte integrante do Termo Aditivo a ser lavrado.

**CLÁUSULA OITAVA - DA SUSPENSÃO E PARALISAÇÃO**

Reserva-se a contratante, o direito de paralisar ou suspender a qualquer tempo a execução dos serviços contratados, desde que haja conveniência para o Estado devidamente autorizada e fundamentada. Se isso vier a ocorrer, a empresa contratada terá direito a receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei 15.608/07 e na Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

Sem prejuízo das sanções previstas no art. 150 da Lei 15.608/07 e no art. 87 da Lei nº 8.666/93 alterada pela Lei nº 8.883/94, a contratada em caso de mora ou inadimplemento de suas obrigações, ficará sujeita as seguintes penalidades :



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

- I) -** Multa moratória de 0,5% (meio por cento) ao dia de atraso na entrega parcial ou total, dos serviços e obras, contados a partir da data da comunicação, a ser calculada sobre o valor total do contrato, considerando-se, ainda, para efeito de cálculo da multa, o previsto na Cláusula Quinta deste contrato;
- II) -** Multa de 10% (dez por cento) pela inexecução total ou parcial, dos serviços e obras, objeto deste contrato, a ser calculada sobre o valor total do contrato, considerando-se, ainda, para efeito do cálculo da cominação, o previsto na Cláusula Décima deste contrato;
- III) -** Advertência por escrito;
- IV) -** Declaração de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração, de acordo com o disposto no art. 150, II da Lei 15.608/07 e no art. 87, III da Lei nº 8666/93;
- V) -** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, conforme preceitua o art. 150, IV da Lei 15.608/07 e o art. 87, IV da Lei nº 8666/93;
- VI) –** Proibição de contratar com a Administração Pública pelo período de até 3 (três) anos , conforme preceitua o art. 150, III da Lei 15.608/07 e o art. 72 § 8º , V da Lei federal nº 9.605/98.
  - § 1º -** A contratada deverá efetuar o pagamento de qualquer multa contratual, perante a tesouraria da contratante, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da intimação do atraso e da ciência do valor da comunicação (consubstanciados em somente um documento) sob pena de rescisão contratual;
  - § 2º -** A Contratante, cumulativamente, poderá reter:
    - a)** todo e qualquer pagamento até que seja cumprida integralmente, pela contratada, a obrigação em atraso;
    - b)** todo e qualquer pagamento até o efetivo adimplemento da multa;



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

- b.1** E/ou, abater diretamente do pagamento a ser efetuado à contratada, o valor da cominação;
- b.2** E/ou, indenizar-se diretamente através da garantia contratual descrita na Cláusula Sexta deste contrato;
- c)** Nos casos das cominações aplicáveis serem descontadas do valor da garantia contratual, a contratada deverá no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da comunicação do feito, recompor o valor original, sob pena de rescisão contratual. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá, a contratada, pela diferença devida, que em caso de não pagamento será rescindido o contrato e a dívida cobrada judicialmente;
- d)** No caso de reincidência no descumprimento da obrigação, a contratante poderá, a seu exclusivo critério, aplicar em dobro o percentual estipulado no § 1º acima, ou rescindir o contrato;
- e)** As multas aqui previstas são de caráter moratório, não eximindo a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar a COMEC.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A rescisão contratual poderá ocorrer da seguinte forma :

- I)** - determinada por ato unilateral da contratante, aplicáveis, no que couber, os casos enumerados no art. 129 da Lei 15.608/07 e no art. 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94;
- II)** - amigavelmente, mediante acordo entre as partes e mediante autorização fundamentada por escrito, pela autoridade competente;
- III)** - nos demais casos previstos neste contrato.

**§ 1º** - Em caso de rescisão contratual, sem que haja a culpa da contratada, nos motivos enumerados no art. 129 da Lei 15.608/07 e no art. 78 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94, a mesma



**COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC**

será ressarcida dos prejuízos que porventura tenha sofrido, desde que devidamente comprovados.

§ 2º - A rescisão contratual de que trata o art. 129 da Lei 15.608/07 e o art.78, I da Lei 8.666/93 acarretará as conseqüências previstas no art. 131 da Lei 15.608/07 e no art.80 da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94.

§ 3º - No caso de rescisão contratual por culpa da contratada, será aplicada a multa descrita no inciso II da Cláusula Décima Segunda, sem prejuízo das demais penalidades estipuladas neste contrato e das perdas e danos imputáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA NOVAÇÃO**

A tolerância por parte da COMEC, de caráter excepcional, com relação ao descumprimento pela Contratada, das obrigações legais e contratuais, assim como, as transigências tendentes a facilitar a regularização de eventuais ocorrências, não constituirão novação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO**

A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste Contrato somente se reputará válida se realizada nos termos da Lei nº 15.608/07 e Lei nº 8.666/93, e previstas através de Termo Aditivo

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência deste contrato é de 60 (sessenta) dias.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 15.608/07 e na Lei nº 8.666/93.e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e disposições de direito privado.



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- I) - Todas as comunicações a serem efetuadas entre as partes, deverão ser por escrito e protocoladas;
- II) - Em caso de processos judiciais movidos pela contratante (autora), a contratada fica obrigada, além das penalidades previstas neste contrato, do pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, das custas judiciais e honorários advocatícios fixados em 20% (vinte por cento);

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Curitiba, para dirimir as dúvidas que por ventura venham a existir.

E por estarem justas e contratadas, assinam o presente em duas vias de idêntico teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Curitiba, ..... de ..... de 2008.

Alcidino Bittencourt Pereira  
**Coordenador**

Maria Letizia J. Abbate Fiala  
**Diretora Presidente**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
NOME: NOME:



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

## CONVITE Nº 02/2008 - COMEC

### ANEXO VII

#### TERMO DE REFERÊNCIA

##### **Objeto:**

Contratação de Serviços de Pesquisas de Mercado – Avaliações gerais junto aos usuários do Sistema de Transporte Coletivo do Núcleo Urbano Central da Região Metropolitana de Curitiba.

##### **Objetivo geral**

Identificar os principais pontos de origem e destino.

##### **Objetivos específicos**

- Avaliar o perfil do usuário e identificar o seu local de residência;
- Investigar os hábitos, motivações e frequências no uso do transporte;
- Levantamento de sugestões de linhas

##### **Padrão de Ação**

A pesquisa servirá de subsídio para o entendimento das necessidades e estudo da melhor funcionalidade da malha do Transporte Coletivo da Região Metropolitana de Curitiba.

##### **Público - alvo**

Usuários do Sistema de Transporte Coletivo, que utilizam o serviço ao menos duas vezes por mês;

Idade: mínimo de 16 anos, sem limite máximo;

Sexo: 50% masculino e 50% feminino.



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

### **Abrangência Geográfica**

O estudo deverá ser realizado nos principais terminais e alimentadores em Curitiba e Núcleo Central Urbano da Região Metropolitana, formado pelos municípios de: Araucária, Fazenda Rio Grande, São José dos Pinhais, Piraquara, Pinhais, Quatro Barras, Campina Grande do Sul, Colombo, Almirante Tamandaré, Campo Magro e Campo Largo.

### **Estudo**

Perfil do usuário:

Sexo, idade, grau de instrução, faixa de renda e local de residência;

Origem/Destino:

Principais pontos de origem, destino e transbordo.

Hábitos:

Hábitos e frequência de uso,

Principais motivos do deslocamento (trabalho, estudo, passeio, lazer)

Sugestões de linhas:

Na opinião dos usuários, quais as sugestões e necessidades para novas linhas no Sistema de Transporte Coletivo na RMC?

### **Metodologia Proposta**

Pesquisa quantitativa com entrevistas face a face, com aplicação de questionário estruturado com perguntas abertas e fechadas. Os dados preliminares deverão ser disponibilizados a COMEC durante a realização da coleta de campo.

### **Plano Amostral**

A amostra deverá contar com 5.000 entrevistas válidas, com distribuição proporcional de acordo com os movimentos dos terminais.



COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITA DE CURITIBA – COMEC

**Prazo de realização:**

Resultados em 25 dias (a partir da reunião de passagem de briefing).

**Cuidados**

Com o objetivo de evitar distorções, os dados deverão ser coletados em dias de semana e finais de semana normais, levando-se em conta o período de aulas escolares e não em feriados.

**Apresentação dos Resultados**

Duas apresentações dos resultados da pesquisa, em Curitiba.

**Relatórios:**

Relatório detalhado:

- Três cópias em papel e uma em meio magnético, contendo: página título (nome da pesquisa e data), texto de apresentação do instituto de pesquisa, descrição da metodologia, resultados e conclusões;

Relatório de Apresentação:

- Três cópias em papel e uma em meio magnético, contendo: slide título (nome da pesquisa e data), descrição da metodologia, resultados e conclusões;

- Formatos em meio magnético e mídia de gravação: MS PowerPoint e MS Excel (tabelas e gráficos), gravados em CD-Rom.

- Disponibilização dos resultados pela Internet, com acesso restrito por log-in e senha, que possibilite, além da emissão de relatórios organizados em gráficos e tabelas, também a aplicação de filtros para cruzamentos. Este sistema deverá estar disponível pelo prazo de doze meses a partir da apresentação do relatório final.

**Preço Máximo:**

R\$ 73.000,00 (setenta e três mil Reais)